

муниципальное общеобразовательное учреждение "Дубковская средняя школа" Ярославского муниципального района

План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2023-2024 учебный год

Цели ВСОКО:

1. Формирование системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования;
3. Предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;
4. Прогнозирование развития образовательной системы школы;
5. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг.

Задачи ВСОКО:

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
3. Осуществлять самоанализ деятельности школы;
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
6. Обеспечить доступность качественного образования;
7. Оценить уровень образовательных достижений учащихся;
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
10. Введение обновленных ФООП НОО, ООО, СОО с 01.09.2023 года

Основные принципы ВСОКО МОУ Дубковской СШ ЯМР

1. Объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования.
2. Достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения.
3. Реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания.
4. Открытость, прозрачность процедур оценки качества образования.
5. Оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.
6. Систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации.

**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
на 2023-2024 учебный год**

| Объект оценки | Индикаторы | Методы | Ответственные | Форма отчетности |
|---|--|-----------------------------|--|--|
| Август | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Предметные Результаты обучения | Результаты данных ЕГЭ | Анализ результатов ГИА | Зам. директора по УВР | Анализ результатов ГИА на Педагогическом совете, ШМО |
| | Результаты данных ОГЭ | Анализ результатов ГИА | Зам. директора по УВР | Анализ результатов ГИА на Педагогическом совете, ШМО |
| Работа с одаренными обучающимися | Анализ интеллектуально - творческих и спортивных достижений обучающихся | Мониторинг, анализ | Зам. директора по ВР | Выступление на педагогическом совете |
| Профессиональное самоопределение Трудоустройство выпускников основной и средней школы | Определение результативности работы предпрофильной подготовки, учителей предметников, классных руководителей | Сбор информации | Зам. директора по УВР | Выступление на Педагогическом совете, информация на сайт |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Основные образовательные программы | Учебно - методическое обеспечение, обеспечение учебниками | Экспертиза | Зам. директора по УВР, зав.библиотекой | Справка |
| | Рабочие программы по предметам | Просмотр, анализ содержания | Зам. директора по УВР, руков. ШМО | Информация на сайт |
| Анализ информационного сопровождения участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП | Программы ООП НОО ООО | Просмотр, анализ содержания | Зам. директора по УВР, рабочая группа | Информация на сайт |

| | | | | |
|--|--|-------------|---|---|
| НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО | | | | |
| Рабочие программы по предметам | Соответствие ФООП НОО, ООО и СОО | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Информация на сайт |
| | Соответствие обновленных ФГОС 1-8,10 классов | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Информация на сайт |
| | Соответствие учебному плану школы | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Информация на сайт |
| Рабочие программы внеурочной деятельности | Соответствие ФГОС | Экспертиза | Зам. директора по ВД и ДО | Выступление на педагогическом совете |
| | Соответствие запросам со стороны учащихся, родителей учащихся (их законных представителей) | Экспертиза | Зам. директора по ВД и ДО | Выступление на педагогическом совете |
| | Доля учащихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | Диагностика | Зам. директора по ВД и ДО | Выступление на педагогическом совете |
| Текущее и перспективное планирование школы | Соответствие целеполагания планирования ФГОС, представленных в основных направлениях Методической работы | Экспертиза | Директор школы, зам. директора по УВР, ВР, руководители ШМО | Выступление на Педагогическом совете |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Материально техническое обеспечение | Соответствие МТО требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор, зам. директора по информатизации | Протокол приемки школы |
| Информационно развивающая среда | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор, зам. директора по информатизации | Выступление на административном совещании |

| | | | | |
|---|---|------------|--|---|
| | Обеспечение учащихся учебной литературой | Экспертиза | Классный рук., библиотекарь | Справка |
| | Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Ответственный за работу с сайтом | Выступление на административном совещании |
| Санитарно-гигиенические и эстетические условия | Выполнение требований СанПиНа при организации образовательной деятельности | Контроль | Директор | Выступление на совещании |
| Организация горячего питания | Заключение контракта | Экспертиза | Директор, ответственный за организацию питания | Контракт |
| Первая медицинская помощь | Обеспечение учащихся медицинской помощью | Экспертиза | Директор | Договор |
| Использование социальной сферы | Заключение договоров с социальными партнерами | Экспертиза | Директор | Договора |
| Кадровое обеспечение, повышение квалификации педагогами школы и готовность педагогов к прохождению аттестации | Укомплектованность педагогическими кадрами | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| | Статистика кадрового состава педагогического коллектива | Анализ | Директор, зам. директора по УВР | Публичный отчет |
| | График прохождения курсов повышения квалификации. График аттестации педагогов (включая соответствие занимаемой должности) | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Направление на курсы повышения квалификации, информационная справка |
| Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие установленным требованиям и нормативным документам школьной документации | Экспертиза | Директор | Выступление на административном совещании |
| | Соответствие установленным требованиям и нормативным документам личных дел учащихся | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР, ВР, рук.ШМО | Справки |

| | | | | |
|--|--|-------------------------|--|---|
| Анализ локальных актов, регламентирующих внутреннюю систему оценки качества образования, формы, порядок, периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | Соответствие обновленным ФГОС НОО и ООО | Корректировка Положений | Зам. директора по УВР, ВР | НПА обновленных ФГОС |
| Сентябрь | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Входной контроль | Диагностические контрольные работы (выборочно) по предметам учебного плана во 2-11 классах | Диагностические работы | Зам. директора по УВР, руководители МО учителей школы | Справка |
| Индивидуальное обучение учащихся на дому | Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся | Тематический | Зам. директора по УВР | Договора с родителями обучающихся |
| Контроль за здоровьем учащихся, внедрение в образовательную деятельность здоровьесберегающих технологий | Диагностика заболеваний | Наблюдение, анализ | Детский врач ФАП, кл. руководители | Определение группы здоровья обучающихся |
| Классное руководство | План воспитательной работы | Сбор информации | Зам. директора по ВР | Справка |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС, реализация системно-деятельностного подхода | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, руков.ШМО, зам. директора по ВР | Выступления на ШМО учителей школы |

| | | | | |
|--|--|----------------------------|---|---|
| Качество внеурочной деятельности | Соответствие внеурочной деятельности требованиям ФГОС (1-11 классы), реализация системно-деятельностного подхода | Анализ, наблюдение | Руков. ШМО, зам. директора по ВР, классные руководители | Выступления на ШМО классных руководителей |
| Изучение предварительных результатов обучения по итогам 1 четверти | Анализ предварительных результатов успеваемости обучающихся | Анализ материалов | Классные руководители, зам.директора по УВР | Справка |
| Качество условий обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Классные электронные журналы, журналы внеурочной деятельности | Соответствие школьной документации положениям об оформлении классного журнала и журнала внеурочной деятельности (АСИОУ) | Анализ, заполнение системы | Зам. директора по информатизации УВП | Справка |
| Комплектование 1 и 10 классов, 2- 9, 11 классов | Наполняемость классов. Количество учащихся основной школы, продолжающих обучение в 10 классе школы | Мониторинг | Директор, зам. директора по УВР | ОО-1 |
| Развитие системы самоуправления и стимулирования системы самообразования | Доля учащихся, участвующих в работе ученического самоуправления. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы | Анкетирование | Зам. директора по ВР | Выступление на Управляющем совете школы |
| Контроль за учебной нагрузкой учащихся | Соответствие расписания нормам СанПиНа | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, руков ШМО | Учебное расписание |
| Качество внеурочной деятельности | Реализация системно-деятельностного подхода | Анкетирование, наблюдение | Зам. директора по УВР | Выступления на ШМО классных руководителей |

| | | | | |
|--|--|------------------------------|---|---|
| Контроль ведения тетрадей учащимися, проверка ведения тетрадей контрольных работ | Соблюдение орфографического режима учащимися | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Выступления на ШМО классных руководителей |
| Создание условий с низкомотивированными учащимися и учащимися «группы риска» | Составление заявки на ПМПК | Наблюдение | Социально – психологическая служба | Выступление на ППК |
| Октябрь | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Исследование функциональной грамотности обучающихся 9-10 классов | Проведение исследования по модели PISA - 2023 в 9-10 классах | PISA | Зам. директора по УВР, технический специалист | Анализ исследования PISA |
| Успеваемость обучающихся по итогам первой четверти | Анализ успеваемости обучающихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Подготовка к итоговой аттестации | Анализ создания условий для индивидуальной работы с учащимися, имеющими высокий уровень организации учебно – познавательной деятельности | Наблюдение, собеседование | Руководители ШМО | Заседание ШМО |
| Мониторинг адаптационного периода учащихся 1-х,5-х классов | Единство требований к учащимся, учет индивидуальных особенностей, степень адаптации | Наблюдение, посещение уроков | Социально – психологическая служба | Педагогический совет |

| | | | | |
|---|--|--------------------------|---|-----------------------------------|
| Изучение предварительных результатов обучения по итогам 1 четверти | Анализ предварительных результатов успеваемости обучающихся | Анализ материалов | Классные руководители, зам.директора по УВР | Справка |
| Качество обучающей предметной деятельности | Организация уроков по предмету и работа молодых специалистов | Посещение уроков | Руководители ШМО, зам.директора по УВР, наставники | Отчеты педагогов - наставников |
| Открытый информационный доклад | Информирование родителей об особенностях образовательного процесса | Анализ и сбор материалов | Директор, классные руководители, зам.директора по УВР | Информация на сайт школы |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Определение уровня организации санитарно - гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор, ответственный по ТБ, зам. директора по АХЧ | Отчёт |
| Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися | Количество пропусков и опозданий за четверть | Анализ | Соц.педагог | Справка |
| Ноябрь | | | | |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Реализация системно - деятельностного подхода | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, рук. ШМО, зам. директора по ВР | Выступление на ШМО учителей школы |
| Предметные результаты обучения | Анализ учебных достижений по итогам 1 четверти | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Отчет |
| Контроль объема домашних заданий учащихся (по запросу участников образовательного | Соответствие нормам СанПиНа | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Справка, выступление на ШМО |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| процесса) | | | | |
| Готовность к обучению и адаптация к школе обучающихся 10 класса | Оценка уровня организации адаптационного периода в школе | КЛО | Психолог, зам.директора по УВР | Педагогический совет |
| Подготовка к итоговой аттестации | Анализ обеспечения дифференцированного подхода к обучающимся, методики и формы работы учителей с низкомотивированными обучающимися в рамках подготовки к ГИА | Собеседование, наблюдение | Зам. директора по УВР | Совещание при директоре |
| Дифференцированный подход при организации контроля знаний обучающихся группы риска по отдельным предметам и темам | Качество проведения индивидуальных занятий с учащимися с ОВЗ | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Собеседование с педагогами-предметниками |
| Классное руководство | Полнота, выполнения плана воспитательной работы классными руководителями | Промежуточный контроль | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Наблюдение | Ответственный за организацию питания | Выступление на совещании |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний | Наблюдение | Педагог-психолог, ВР | выступление на ШМО классных руководителей |
| Методическая работа | Запросы сотрудников по обучению в ИРО г.Ярославль на ППК и КПК на 2024год | Анализ динамики повышения методического уровня педагогов | Зам.директора по УВР | План ПК |
| Ведение электронного журнала. Электронные дневники | Проверка своевременности заполнения. Соответствие требованиям | Анализ заполнения журналов | Зам.директора по информатизации | Справка |

| | | | | |
|--|--|---|-------------------------------------|---|
| Ресурсное обеспечение школьной библиотеки | Заявка на учебную литературу и печатные пособия | Анализ обеспеченности печатными пособиями | Ответственный за учебную литературу | Собеседование |
| Декабрь | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Итоговые контрольные работы за полугодие, четверть) | Соответствие результатов программным требованиям | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Предметные результаты обучения | Работа с учащимися, имеющими трудности в обучении | Мониторинг, анализ | Классные руководители | Отчет о проведенной работе классных руководителей и учителей предметников |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) по вопросам качества образовательных результатов | Анкетирование | Педагог-психолог | Выступление на совещании |
| Создание условий для индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно – познавательной деятельности | Итоги Всероссийской олимпиады школьников (муниципальный уровень) | Сбор информации | Зам. директора по УВР | Справка |
| Успеваемость обучающихся по итогам второй четверти | Анализ успеваемости обучающихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС, реализация системно-деятельностного подхода. Анализ уроков обществознание, биология, история, математика | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР | Выступление на ШМО учителей школы |
| Использование интерактивных методов преподавания элективных, факультативных курсов в 10 и 11 классах | Соответствие занятий требованиям ФГОС, реализация системно-деятельностного подхода | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, Руководители ШМО | Выступление на ШМО учителей школы |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Педагогический совет «» | Использование технологии смешанное обучение в практике педагогов | Педагогическое консультирование по вопросам использования практики смешанного обучения для повышения качества общего образования | Зам.директора по УВР Сibaгатулина С.А. | Педагогический совет |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | Выступление на совещании |
| Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися | Количество пропусков и опозданий за четверть | Анализ | Классные руководители | Справка Выступление на совещании классных руководителей |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| Рабочие программы НОО, ООО, СОО, АООП | Контроль выполнения рабочих программ, контроль составления корректировок реализации рабочих программ по предметам всех уровней образования | Оформление листов корректировки к каждой рабочей программе | Зам. директора по УВР, учителя-предметники | Календарно - тематическое планированию рабочей программы |
| Январь | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Здоровье учащихся | Доля учащихся, занимающихся спортом за 1 полугодие, занятость во внеурочное время (внеурочной деятельностью в школе и вне школы учащихся 1-9 классов) | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по ВР | Выступление на ШМО классных руководителей |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися (по запросу) | Анализ использования в практике преподавания заданий, методов и приемов, способствующих формированию функциональной грамотности школьников. | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Подготовка учащихся к итоговой аттестации | Создание базы данных РБД, анкетирование учащихся 9,11 классов | Анкетирование, собеседование | Заместитель директора по УВР | Совещание при директоре |
| Подготовка учащихся к итоговой аттестации | Проанализировать работу учителей по формированию у учащихся умений и навыков работы с текстами в рамках подготовки к ОГЭ, ЕГЭ | Собеседование | Заместитель директора по УВР | Выступление на ШМО классных руководителей |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы | Промежуточный контроль | Заместитель директора по ВР | Справка |

| | | | | |
|---|---|--|----------------------------------|---|
| | классными руководителями | | | Выступление на ШМО классных руководителей |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям (классные журналы, личные дела, тетради). Объективность выставления отметок за 2 четверть | Анализ | Зам.директор по УВР | Анализ на совещании |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися | Количество пропусков и опозданий за четверть | Анализ | Соц.педагог | Справка |
| Кадровое обеспечение ФГОС | Уровень методического мастерства педагогов внеурочной деятельности | Посещение занятий, проверка документации | Заместитель директора по ВД и ДО | Справка |
| Работа с молодыми специалистами | Прохождение программного материала, правильность ведения школьной документации | Посещение уроков, собеседование | Заместитель директора по УВР | Индивидуальное собеседование |
| Санитарно – гигиенический режим и техника безопасности труда | Соблюдение безопасности на уроках технологии, физики, химии, физкультуры | Наблюдение, проверка журналов | Заместитель директора по ОБ | Собеседование с педагогами |
| Информационно - развивающая среда: учебно-методическое и учебное наглядное оснащение образовательной деятельности | Соответствие федеральным требованиям по оснащенности образовательной деятельности и оборудованию учебных помещений | Мониторинг | Руководители ШМО, библиотекарь | Справка |
| Занятость учащихся в учреждениях дополнительного образования вне школы | Информация о занятости учащихся школы во внеурочное время | Мониторинг | Заместитель директора по ВД и ДО | Справка |

| Февраль | | | | |
|---|---|---------------------------------|--|--------------------------------------|
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Работа с одаренными учащимися | Доля учащихся - победителей, призеров олимпиад (региональный этап) | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Справка Совещание на ШМО учителей |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Анализ использования в практике преподавания заданий, методов и приемов, способствующих формированию функциональной грамотности школьников. | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Работа с «трудными» учащимися и неблагополучными семьями | Учет посещения занятий «трудными» учащимися и опрос их на уроках | Анализ документации, наблюдение | Заместитель директора по УВР, социальный педагог | Справка |
| Организация работы с учащимися с особенностями психофизического развития. | Анализ состояния учебно-воспитательного процесса по индивидуальным планам для обучающихся с ОВЗ | Наблюдение | Зам.директора по УВР | Заседание СКС |
| Подготовка к итоговой аттестации | Проверка работы учителей по оказанию индивидуальной помощи учащимся выпускных классов Проанализировать работу педагогов по подготовке к ГИА по предметам по выбору | Наблюдение | Зам. директора по УВР, руководитель МО | Индивидуальное собеседование |

| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
|--|--|---------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся (информирование по вопросам сдачи ГИА, выбора модуля ОРКСЭ на следующий учебный год) | Посещение родительских собраний, Протоколы родительских собраний | Наблюдение | Зам. директора по УВР, рук.ШМО | Протоколы род. собраний |
| Ведение школьной документации | Системность опроса на уроках, накопляемость отметок в классном журнале. | Собеседование, проверка журнала | Зам. дир по УВР | Справка |
| Март | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Здоровье учащихся | Процент пропусков по болезни | Мониторинговое исследование | Соц.педагог | Справка |
| Профессиональное самоопределение | Доля учащихся 9- 11 классов, сформировавших профессиональный выбор | Анкетирование | Педагог-психолог | Справка |
| Успеваемость обучающихся по итогам третьей четверти | Анализ успеваемости обучающихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР | Справка |
| День открытых дверей | Уровень удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образования | Анализ | Зам. дир по УВР | Совещание при директоре |
| Ведение школьной документации | Своевременность выставления в журнал отметок за письменные | Собеседование, проверка журнала | Зам. дир по УВР | Справка |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | работы. Состояние журналов на конец 3 четверти | | | |
| Класно-обобщающий контроль в 9 классе | Выявить уровень общеобразовательной подготовки выпускников | КО контроль | Зам.директора по УВР, руков. МО | Справка |
| Подготовка к итоговой аттестации | Проанализировать работу класных руководителей с родителями 9-х, 11-х классов по вопросу итоговой аттестации учащихся | Т, собеседование, наблюдение | Зам.директора по УВР | Собеседование |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Качество внеурочной деятельности | Соответствие внеурочной деятельности требованиям ФГОС (1-11 классы), реализация системно-деятельностного подхода | Анализ, наблюдение | зам. директора по ВР, класные руководители | Справка Выступление на ШМО учителей |
| Апрель | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Метапредметные образовательные результаты | Уровень сформированности УУД (организация и управление, навыки системного, экологического мышления) | Комплексная работа, фестиваль проектов | Соц. педагог, психолог, зам. дир. по УВР, кл.рук. | ШМО |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Готовность перехода на второй уровень обучения учащихся 4 класса | Выявление уровня адаптационного потенциала учащихся | Анкетирование | Педагог- психолог | Справка |
| Установочное собрание для родителей будущих первоклассников | Консультирование родителей | Родительское собрание | Директор, зам. дир по УВР | Протоколы собрания |
| Преимственность уровней образовательного процесса | Организация консультаций для родителей будущих первоклассников | Проверка программ, режим занятий | Зам. дир по УВР | Приказ по школе |

| | | | | |
|--|--|---------------------------|--|---|
| Класно-обобщающий контроль в 11 классе | Выявить уровень общеобразовательной подготовки выпускников начальной и средней школы | КЛО контроль | Зам.директора по УВР, руководителя МО | Справка |
| Подготовка к итоговой аттестации | Проанализировать работу учителей по подготовке экзаменационного материала и отработку методов и форм, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации обучающимися | Собеседование | Зам. директора по УВР, руководитель МО | Совещание при директоре |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Мониторинг соблюдения санитарногигиенического режима выполнение техники безопасности | Определение уровня организации санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на педагогическом совете, отчет в формате сводной таблицы |
| Методическая работа | Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы. | Т,П собеседование | Зам.директора по УВР, руководителя МО | Заседания МО |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | Информирование всех участников образовательного процесса о возможных направлениях при формировании элективных курсов в 9, 10,11 классах. Мониторинг запроса родителей учащихся по подготовке к проведению занятий внеурочной деятельностью в рамках школы в следующем учебном году | Наблюдение, анкетирование | Зам. директора по УВР,ВР, рук.ШМО | Выступление на заседании ШМО учителей |
| Информационно - развивающая среда | Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Зам.директора по информатизации | Справка |

| Май | | | | |
|---|--|--------------------|---|---|
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Успеваемость обучающихся по итогам 4 четверти и учебного года | Анализ успеваемости учащихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Реализация учебных планов и рабочих программ | Процент выполнения рабочих программ с последующей корректировкой | Мониторинг, анализ | Учителя-предметники | Составление листов корректировки к РП |
| Достижения учащихся в соревнованиях, олимпиадах, конкурсах | Доля учащихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на уровне школы, района, региона | Мониторинг | Зам. директора по УВР и ВР | Отчет |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Программы внеурочной | Выполнение планов по реализации внеурочной деятельности | Анализ | Заместитель директора по ВР | Отчет |
| Работа с низкомотивированными учащимися и учащимися «группы риска» | Проанализировать работу методических объединений по анализу итогов обучения детей группы учебного риска и планированию создания условий успешности | Наблюдение | Зам.директора по УВР Руководители МО | Обсуждение на МО |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы классными руководителями | Итоговый контроль | Зам. директора по ВР | Отчет |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний (подготовка к ЕГЭ, ОГЭ) | Анализ | Зам. директора по УВР, | Выступление на совещание педагогического коллектива |

| | | | | |
|--|---|-------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| Кадровое обеспечение | Доля педагогических работников, участвовавших в конкурсах. Получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях | Мониторинг, анализ | Руководитель методического совета | Анализ работы школы |
| Анализ работы школы | Определение выполнения задач образовательной организации | Мониторинг, анализ материалов | Зам. директора по УВР, ВР, рук.ШМО | Самоанализ |
| Мониторинг комплектования учебного фонда | Соответствие наполняемости библиотеки УМК | Экспертиза | Библиотекарь | Отчёт |
| Использование социальной сферы | Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров | Мониторинг | Зам. директора по ВР | Отчёт |